

Kiat-kiat Sukses **BERPRESENTASI**

Nugroho Susetya Putra

Fakultas Pertanian, Universitas Gadjah Mada

Penerbit

SMARTANIA Publishing

2012

Kiat-kiat Sukses Berpresentasi

Nugroho Susetya Putra

© 2012, Smartania Publishing Yogyakarta

Hak cipta dilindungi undang-undang

Diterbitkan pertama kali oleh Smartania Publishing
Yogyakarta 2012

ISBN: 978-602-17024-0-6

Dilarang keras menerjemahkan, memfotokopi, atau memperbanyak
sebagian atau seluruh isi buku ini tanpa izin tertulis dari penerbit.

Dicetak oleh LPM An-Nahl Yogyakarta

DAFTAR ISI

Pengantar dari Penulis

Bab 1. Pengantar

| | |
|-----------------------------|---|
| Masalah dalam presentasi | 3 |
| Apa itu presentasi? | 5 |
| Bagaimana buku ini disusun? | 8 |

Bab 2. Merancang Cerita

| | |
|----------------------|----|
| Menggagas cerita | 12 |
| Membuat sketsa | 16 |
| Mengumpulkan pustaka | 21 |
| Informasi pendukung | 22 |

Bab 3. Membuat *Slide*

| | |
|-------------------------------|----|
| Kenali sarana yang dibutuhkan | 26 |
| Prinsip-prinsip | 26 |
| Desain <i>slide</i> | 33 |
| Kelengkapan <i>slide</i> | 38 |
| Penutupan presentasi | 43 |

Bab 4. Berlatih

| | |
|-------------------------------------|----|
| Memahami cerita dan membuat catatan | 46 |
| Melatih vokal dan gaya bicara | 47 |
| Melatih mental | 48 |
| Mengenal panggung | 49 |
| Melatih fisik: berolahragalah! | 50 |

Bab 5. Membawakan presentasi

| | |
|-----------------------------|----|
| Menyiapkan penampilan | 51 |
| Berinteraksi dengan hadirin | 55 |
| Mengakhiri presentasi | 63 |